

Colleferro, 25/02/2026

Prot. 346/2026

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

PER SOLI ESAMI- COLLOQUIO

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ADDETTO/A ALLA GESTIONE DEL FLUSSO DEI RIFIUTI E ALLA SICUREZZA AZIENDALE LIVELLO C1 – CCNL SERVIZI AMBIENTALI UTILITALIA – FULL TIME

Il Direttore Generale di Minerva Ambiente S.c.a.r.l.

PREMESSO CHE:

- Minerva Ambiente S.c.a.r.l. è una società a totale partecipazione pubblica tra i Comuni di Colleferro, Labico, Gavignano, Genazzano, Gorga, Nemi, Carpineto Romano, Segni, Capranica Prenestina e Rocca di Cave, il cui oggetto sociale si identifica nella gestione coordinata ed unitaria secondo il modello *"in house providing"* del servizio di igiene urbana e ambientale in favore delle Amministrazioni Pubbliche socie;

- la Società si è dotata di un proprio Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale, in attuazione dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica), disponibile sul sito istituzionale della Società;

VISTO il Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale di Minerva Ambiente S.c.a.r.l. approvato in data 24/07/2020 (d'ora in avanti denominato solo "Regolamento");

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli esami mediante colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità di personale con profilo di "Addetto/a alla gestione del flusso dei rifiuti e alla sicurezza aziendale", inquadrato al livello C1 del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia.

1. Profilo professionale e mansioni.

La figura selezionata sarà inserita nell'area tecnica/operativa con le seguenti principali mansioni:

- Supporto alla pianificazione e gestione del flusso dei rifiuti (raccolta, trasferimento, conferimento agli impianti).
- Monitoraggio dei conferimenti agli impianti, verifica della corretta codifica CER e della tracciabilità dei rifiuti.

- Raccolta ed elaborazione dati sui servizi di igiene urbana (quantitativi, tipologie di rifiuti, indicatori).
- Gestione dei rapporti operativi con i referenti dei Comuni soci e con gli impianti di trattamento/smaltimento.
- Supporto all'aggiornamento delle procedure operative in materia di gestione rifiuti e sicurezza sul lavoro.
- Collaborazione con Datore di Lavoro, RSPP e preposti per gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008.
- Partecipazione ad attività di sensibilizzazione interna sulla sicurezza e sul corretto svolgimento delle attività operative.

2. Tipologia di contratto e trattamento economico.

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno, con inquadramento al livello C1 del CCNL Servizi Ambientali Utilitalia.

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL vigente per il livello C1, oltre agli istituti retributivi e normativi previsti dal contratto collettivo e dagli eventuali accordi aziendali.

3. Requisiti di ammissione.

Alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali, in coerenza con l'art. 5 del Regolamento:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero altro status previsto dalla normativa vigente.
- Età minima non inferiore ai diciotto anni ed età massima non superiore al periodo di pensionamento.
- Idoneità fisica all'impiego, da accertarsi a cura del Medico Competente ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 prima dell'assunzione.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Iscrizione nelle liste elettorali.
- Assenza di cause di esclusione dall'impiego presso società a controllo pubblico, e segnatamente:
 - non aver riportato condanne penali, anche non definitive, e non avere procedimenti penali in corso, che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con società a controllo pubblico;

- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985.

Requisiti specifici:

- Laurea (anche triennale) in una delle seguenti aree di competenza disciplinare:
 - Laurea in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro;
 - Laurea in Scienze della Sicurezza (o denominazioni equiparate nell'ambito della sicurezza sul lavoro);
 - Laurea in Scienze Ambientali o altro titolo universitario direttamente attinente alla gestione ambientale e/o alla gestione dei rifiuti.
- Patente di guida categoria B in corso di validità.
- Buona conoscenza ed uso degli strumenti informatici (pacchetto Office, in particolare Excel, posta elettronica, navigazione web).

Titoli preferenziali:

- Esperienza documentata in società o enti operanti nel settore igiene urbana/gestione rifiuti o nella sicurezza sul lavoro.
- Attestati di formazione in materia di sicurezza sul lavoro (formazione lavoratori, antincendio, primo soccorso, RLS, ecc.) o in materia ambientale/rifiuti.

La mancanza di anche uno solo dei requisiti di ammissione comporta l'**esclusione** dalla procedura e, qualora successivamente accertata, la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente instaurato, ferme restando le conseguenze penali per il candidato in caso di dichiarazioni false o mendaci.

4. Domanda di partecipazione.

In coerenza con l'art. 6 e 9 del Regolamento, la domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato A), dovrà contenere le dichiarazioni previste (dati anagrafici, titoli di studio, eventuali condanne, servizi presso PA, recapito, autorizzazione al trattamento dati, ecc.).

Alla domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta con firma autografa o digitale del candidato, devono essere allegati i seguenti documenti:

- Copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

- Curriculum vitae datato e sottoscritto.
- Copia del titolo di studio richiesto o autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ove ammessa, con allegata copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.
- Copia fronte-retro della patente di guida categoria B in corso di validità.
- Eventuali attestati di formazione e certificazioni professionali.

Con l'invio della domanda di partecipazione, il candidato accetta incondizionatamente la disciplina della procedura selettiva prevista dal presente Avviso di selezione.

5. Modalità di presentazione della domanda e cause di esclusione.

5.1. Modalità e termini di presentazione.

La domanda di partecipazione, completa dei relativi allegati, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 Aprile 2026.**

Le domande potranno essere presentate esclusivamente tramite una delle seguenti modalità:

- mediante PEC all'indirizzo: consorzioMinerva@legalmail.it con oggetto "Domanda di partecipazione selezione – Addetto gestione flusso rifiuti e sicurezza aziendale".
- mediante consegna a mano in plico chiuso presso la sede di Minerva Ambiente S.c.a.r.l., Piazza Italia n. 1, 00034 Colleferro (RM), con rilascio di ricevuta di protocollazione, recante data e orario di ricezione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale dall'istante, **a pena di esclusione.**

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione alla selezione pervenute oltre il termine di ricezione o presentate con modalità diverse da quelle indicate.

Si precisa che faranno fede la data e l'orario di ricezione indicati - nel caso di invio a mezzo PEC - dal sistema di posta elettronica certificata e - nel caso di consegna a mani - dalla ricevuta di protocollazione rilasciata.

L'invio è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Società ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine di scadenza previsto.

5.2. Cause di esclusione.

In applicazione dell'art. 14 del Regolamento, le cause di esclusione sono tassative e si distinguono in non sanabili e sanabili.

A) Cause di esclusione non sanabili.

Comportano l'immediata e insanabile esclusione dalla procedura selettiva:

1. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate al punto 5.1.;
2. la ricezione della domanda oltre il termine perentorio stabilito al punto 5.1. (a tal fine farà fede unicamente la data e l'ora di effettiva ricezione o protocollazione);
3. la mancata sottoscrizione, con firma autografa o digitale dell'istante, della domanda;
4. la mancata indicazione nella domanda, o l'assoluta indeterminatezza, degli elementi essenziali previsti dall'art. 9, numeri 1, 2, 10 e 11, del Regolamento, e segnatamente:
 - cognome e nome del candidato (numero 1);
 - luogo, data di nascita e indirizzo di residenza (numero 2);
 - possesso del titolo di studio specifico richiesto per l'ammissione dal presente bando (numero 10);
5. la mancata regolarizzazione, entro il termine perentorio assegnato, delle omissioni o delle irregolarità sanabili di cui al successivo punto B).

B) Irregolarità sanabili e attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

Le domande che presentino omissioni o irregolarità formali diverse da quelle insanabili indicate al punto A) sono ammesse con riserva alla procedura.

Il Responsabile del Procedimento attiverà la procedura di soccorso istruttorio, invitando il candidato a integrare o regolarizzare la documentazione entro un termine perentorio non inferiore a 5 giorni.

In applicazione dell'art. 14 del Regolamento, sono considerate irregolarità sanabili, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. la mancata sottoscrizione, con firma autografa o digitale, del curriculum vitae;
2. la mancata allegazione di una copia, leggibile e in corso di validità, di un documento di identità;
3. l'omissione o l'incompletezza di una delle seguenti dichiarazioni richieste dall'art. 9, numeri 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 16 del Regolamento, e segnatamente di quelle aventi ad oggetto:
 - il codice fiscale (numero 3);
 - il possesso della cittadinanza italiana ovvero di altra cittadinanza equivalente (numero 4);
 - l'idoneità fisica all'impiego (numero 5);
 - il godimento dei diritti politici (numero 6);

- la posizione relativa al servizio militare di leva (numero 7);
- le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali in corso (numero 8);
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e conseguenti eventuali cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego (numero 9);
- l'autorizzazione al trattamento e all'utilizzo dei dati personali ai sensi della normativa vigente (numero 16).

La comunicazione con la richiesta di regolarizzazione sarà inviata al recapito (indirizzo e-mail o PEC) indicato dal candidato nella domanda.

Il mancato adempimento alla richiesta entro il termine assegnato comporterà l'esclusione definitiva dalla selezione.

6. Modalità di selezione.

6.1. Prova selettiva - Colloquio orale.

In applicazione dell'art. 3 del Regolamento, la procedura avviene mediante soli esami, specificamente tramite unico colloquio orale.

Il colloquio è finalizzato a verificare:

- conoscenze di base in materia di gestione del flusso dei rifiuti e normativa ambientale di settore;
- conoscenze di base in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008);
- competenze trasversali (organizzazione, problem solving, lavoro in team, comunicazione);
- motivazione alla copertura del ruolo e coerenza con i valori aziendali.

Il colloquio sarà valutato in trentesimi, per cui per la tale prova potrà essere assegnato un punteggio massimo di **30 punti**; sarà considerato idoneo il candidato che consegnerà almeno **21/30**.

La graduatoria finale sarà formulata sulla base del punteggio conseguito al colloquio; in caso di parità di punteggio tra due o più candidati si applicano le previsioni di cui all'art. 9 del presente Avviso di selezione.

I candidati ammessi alla prova dovranno presentarsi nel luogo e all'orario indicato, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

6.2. Eventuale prova preselettiva.

Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento, potrà essere prevista una eventuale prova preselettiva solo se il numero delle domande supererà i 50 candidati.

In caso di espletamento della prova preselettiva, i candidati ammessi alla prova dovranno presentarsi nel luogo e all'orario indicato, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova preselettiva, laddove prevista, consisterà nella somministrazione di 30 quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto del colloquio orale, con attribuzione di un punto per ogni risposta corretta e conseguente assegnazione di un punteggio massimo complessivo di **30 punti**.

Saranno ammessi alla successiva prova selettiva i 30 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto e coloro i quali hanno ottenuto lo stesso punteggio del 30° candidato.

Il punteggio della prova preselettiva non concorrerà alla determinazione del punteggio finale, ma varrà solo come accesso alla successiva prova selettiva.

6.3. Comunicazioni relative alle prove d'esame.

Le prove d'esame avranno luogo nel giorno e all'orario che verrà stabilito a seguito della disamina delle domande di partecipazione pervenute, presso la sede aziendale o presso altra sede individuata, secondo il calendario e le indicazioni che saranno pubblicate sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Società trasparente" - sottosezione "Selezione del personale", ove verranno pubblicate anche tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione e gli esiti della stessa.

I candidati, ad eccezione di quelli che hanno ricevuto apposita comunicazione di esclusione dalla procedura, sono tenuti a presentarsi nel giorno e all'orario stabilito presso il luogo indicato, al fine di sostenere la prova d'esame.

Qualora, per esigenze straordinarie, dovesse rendersi necessario rinviare lo svolgimento delle prove, ne sarà data comunicazione ai candidati entro e non oltre il termine di cinque giorni prima delle date prestabilite, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale della Società, nella sezione dedicata.

La mancata presenza alla prova selettiva e alla eventuale prova preselettiva è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dalla procedura.

7. Commissione esaminatrice.

La Commissione è nominata con determina del Direttore Generale, nel rispetto dei principi di imparzialità, competenza e assenza di conflitti di interesse di cui all'art. 2 del Regolamento.

La Commissione valuta i candidati secondo i criteri predeterminati, attribuendo i relativi punteggi, e redige verbali delle operazioni.

8. Pubblicità del bando e convocazioni.

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale di Minerva Ambiente S.c.a.r.l. nella sezione "Società trasparente" - sottosezione "Selezione del personale" e all'Albo pretorio dei Comuni soci, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento.

L'elenco degli ammessi e il calendario dei colloqui saranno pubblicati nella medesima sezione; tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

9. Graduatoria finale.

Al termine delle operazioni, la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati idonei, utilizzabile per la copertura del posto e per eventuali ulteriori assunzioni per profili analoghi, nel periodo di validità e nel rispetto del piano del fabbisogno.

La graduatoria finale di merito è formata esclusivamente sulla base del punteggio, espresso in trentesimi, conseguito da ciascun candidato idoneo nella prova orale.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, la preferenza è determinata secondo il seguente ordine gerarchico e tassativo:

1. **applicazione delle preferenze di legge:** saranno applicati, nell'ordine previsto, i titoli di preferenza stabiliti dalla normativa vigente, indicati dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.; i candidati che intendano far valere tali titoli devono averli espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione e dovranno essere in grado di produrre la relativa documentazione probatoria, qualora richiesta dalla Società ai fini della relativa verifica;
2. **valutazione dei titoli preferenziali specifici:** in caso di ulteriore parità dopo l'applicazione delle preferenze di legge, si procederà alla valutazione comparata dei "Titoli preferenziali" indicati all'art. 3 del presente Avviso; tali titoli, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e debitamente documentati in allegato alla stessa, non contribuiscono in alcun modo alla formazione del punteggio di merito, ma sono utilizzati esclusivamente come criterio di precedenza in graduatoria secondo il seguente ordine subordinato:
 - a. precedenza al candidato in possesso di esperienza documentata in società o enti operanti nel settore igiene urbana/gestione rifiuti o nella sicurezza sul lavoro; a parità di possesso di tale titolo, la preferenza è accordata al candidato che vanta la maggiore durata complessiva di esperienza professionale pertinente, come risultante dalla documentazione allegata;
 - b. in caso di persistente parità, precedenza al candidato in possesso del maggior numero di attestati di formazione pertinenti tra quelli indicati all'art. 3 dell'Avviso, ovvero "Attestati di formazione in materia di sicurezza sul lavoro [...] o in materia ambientale/rifiuti";

3. **applicazione del criterio residuale della minore età:** in caso di ulteriore persistente parità dopo l'applicazione dei criteri preferenziali suindicati, sarà attribuita precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione e approvata dal Direttore Generale della Società mediante adozione di apposita determina, diviene efficace contestualmente alla relativa pubblicazione sul sito istituzionale di Minerva Ambiente S.c.a.r.l.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per l'impugnazione del provvedimento.

Prima della stipula del contratto con il candidato dichiarato vincitore della selezione, la Società si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente Avviso di selezione, anche nei confronti degli ulteriori soggetti utilmente collocati in graduatoria.

In caso di esito negativo della visita medica volta a verificare l'idoneità fisica del vincitore all'espletamento delle mansioni o di rifiuto a sottoporsi alla stessa senza giustificato motivo, nonché di accertamento della carenza dei requisiti prescritti, la Società ne pronuncerà la decadenza.

La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità a seguito del **periodo di prova**, ai sensi della normativa vigente.

10. Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.l., si informa che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva o comunque raccolti a tal fine dalla Società è finalizzato esclusivamente all'espletamento della procedura stessa e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e avverrà nel rispetto della normativa vigente.

Il Titolare del trattamento è Minerva Ambiente S.c.a.r.l., con sede in Piazza Italia n. 1, 00034 Colleferro (RM).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati richiesti comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda e la conseguente esclusione dalla procedura.

I dati potranno essere comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ai componenti della Commissione esaminatrice, a consulenti esterni per la gestione della procedura, nonché ad altre Amministrazioni Pubbliche per le verifiche previste dalla legge.

La graduatoria finale, contenente il nominativo del vincitore, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società, nel rispetto dei principi di trasparenza.

I dati dei candidati saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura selettiva. I dati dei candidati presenti nella graduatoria saranno conservati per il periodo di validità della stessa. I dati dei candidati non idonei o non selezionati saranno conservati per il tempo necessario a gestire eventuali contenziosi e, comunque, non oltre i termini di prescrizione previsti dalla legge. In caso di

assunzione, i dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli obblighi di legge.

11. Clausole finali.

Minerva Ambiente S.c.a.r.l. si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente Avviso per ragioni di pubblico interesse o per sopravvenute esigenze organizzative o normative, secondo quanto previsto dagli artt. 7 e 8 del Regolamento.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione integrale del presente Avviso e del Regolamento per il reclutamento e la selezione del personale.

Il Direttore Generale
Dott. Massimiliano Massimi

