

1) Il ricorso straordinario al Capo dello Stato deve essere presentato nel termine perentorio di:

- A) 120 giorni.
- B) 45 giorni.
- C) 180 giorni.

2) Il diritto di accesso può essere esercitato anche in via telematica?

- A) Sì, è prevista tale modalità
- B) No, tale modalità non è prevista
- C) Tale modalità è prevista solo previo pagamento delle spese di ufficio, su richiesta dell'interessato

3) Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento amministrativo, può indire le conferenze di servizi?

- A) Sì, può farlo solo ove ne abbia la competenza
- B) No, non può prendere alcuna decisione al riguardo
- C) No, ma può proporre l'indizione

4) Nel procedimento amministrativo chi cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti?

- A) Il responsabile del procedimento.
- B) Esclusivamente il dirigente dell'ufficio amministrativo della P.A.
- C) Il dirigente dell'ufficio contabile della P.A.

5) Contro le determinazioni amministrative concernenti il diritto di accesso ai documenti amministrativi è dato ricorso al T.A.R.:

- A) Nel termine di 30 giorni.
- B) Nel termine di 60 giorni.
- C) Nel termine di 120 giorni.

6) Ai sensi dell'art. 112 della Costituzione, chi ha l'obbligo di esercitare l'azione penale?

- A) Il Pubblico Ministero.
- B) L'Avvocato di parte.
- C) L'Avvocato d'Ufficio

7) Ai sensi dell'art. 84 della Costituzione, può essere eletto Presidente della Repubblica ogni cittadino che:

- A) Abbia compiuto cinquanta anni d'età e goda dei diritti civili e politici.
- B) Abbia compiuto sessanta anni d'età e goda almeno dei diritti politici.
- C) Abbia compiuto trenta anni d'età e goda almeno dei diritti civili.

8) Recita l'art. 84 della Costituzione che: L'ufficio di Presidente della Repubblica è incompatibile:

- A) Con qualsiasi altra carica.
- B) Con l'appartenenza ad una Camera.
- C) Con qualsiasi altra attività.

9) A norma della Costituzione, chi può decidere la sospensione dei magistrati dal servizio?

- A) Il CSM.
- B) Il CSM, su proposta del Governo.
- C) Il CSM, su proposta del Parlamento.

10) La prestazione che forma oggetto dell'obbligazione deve essere suscettibile di valutazione economica?

- a) No, è sufficiente che essa sia possibile;
- b) No, è sufficiente che essa sia determinata;
- c) Sì, lo prevede espressamente l'art. 1174 del c.c.

11) La servitù si estingue per prescrizione quando non se ne usa per:

- a) Venti anni;
- b) Dieci anni;
- c) Quindici anni.

12) L'usufrutto si estingue per forza di legge, tra l'altro:

- a) Per scadenza del termine fissato;
- b) Per il parziale perimento della cosa su cui è costituito;
- c) In caso di perimento della cosa per colpa di terzi.

13) In quale, fra questi negozi, è ammessa la rappresentanza:

- a) nel testamento
- b) nel contratto di vendita immobiliare
- c) nel matrimonio

14) Qual è la procedura che l'Ente pubblico deve seguire se decide di alienare (vendere) la propria partecipazione in una società?

- A) Effettuare una semplice comunicazione al Consiglio Comunale.
- B) Procedere tramite gara ad evidenza pubblica o asta, per garantire la massima trasparenza e il miglior prezzo di realizzo.
- C) Alienare direttamente al miglior offerente privato.

15) Una società partecipata è obbligata a destinare agli utili di esercizio una quota a Riserva Legale?

- A) No, solo le banche e le assicurazioni.
- B) Sì, in quanto società di capitali, deve accantonare almeno il 5% degli utili netti fino al raggiungimento di un quinto del capitale sociale (Art. 2430 c.c.)
- C) Sì, ma solo se l'Ente socio lo impone.

16) Nel caso di gestione di servizi pubblici locali a tariffa (es. ciclo dei rifiuti), chi esercita il controllo e la regolazione sulla determinazione della tariffa (PEF)?

- A) Il Ministero delle Finanze.
- B) L'Ente di governo d'Ambito (es. l'A.R.E.R.A. in alcuni contesti) e l'Ente locale.
- C) L'Assemblea dei Soci della partecipata.

17) Nella procedura whistleblower

- a) Bisogna rispettare i principi di riservatezza ed imparzialità
- b) Bisogna rispettare i principi di pubblicità
- c) Nessuna delle due risposte

18) Secondo la l. 190/2012, cosa può fare l'Organismo indipendente di valutazione?

- a) Chiedere al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo.
- b) Chiedere ad ogni singolo dirigente con poteri discrezionali le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo.
- c) Nessuna delle risposte è corretta

19) Le linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala un illecito:

- A) Non sono improntate sui principi di riservatezza e imparzialità.
- B) Sono improntate sui principi di riservatezza e imparzialità.
- C) Sono improntate solo sui principi di riservatezza.

20) Ai sensi dell'art. 3 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente che aderisca a partiti politici o a sindacati:

- A) Deve darne tempestiva comunicazione al responsabile disciplinare
- B) Deve darne tempestiva comunicazione al responsabile dell'ufficio di appartenenza.
- C) Non deve darne tempestiva comunicazione al responsabile dell'ufficio di appartenenza, in quanto l'articolo non è applicabile alla fattispecie considerata.

MINERVA SCARL – IMPIEGATO AREA AMMINISTRATIVA DELLE RISORSE UMANE – VERSIONE B

21) Ai sensi dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), chi è il soggetto che decide in merito all'astensione del dipendente pubblico:

- A) Il responsabile dei dati personali.
- B) Il responsabile dell'ufficio di appartenenza.
- C) Esclusivamente il responsabile disciplinare.

22) Ai sensi dell'art. 11 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), fermo restando il rispetto dei termini del procedimento amministrativo, il dipendente pubblico può ritardare e adottare comportamenti tali da far ricadere su altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza?

- A) Ritarda e adotta comportamenti tali da far ricadere su altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza.
- B) Non ritarda né adotta comportamenti tali da far ricadere su altri dipendenti il compimento di attività o l'adozione di decisioni di propria spettanza, anche in presenza di un giustificato motivo.
- C) No, salvo giustificato motivo.

23) Ai sensi dell'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013), il dipendente pubblico può rifiutare le prestazioni a cui sia tenuto?

- A) Non può adducendo motivazioni generiche.
- B) Sì, in qualunque caso, anche con motivazioni generiche.
- C) No, ed ha l'obbligo nella trattazione delle pratiche, di rispettare l'ordine tematico e non cronologico delle stesse.

24) La violazione dei termini e delle disposizioni sul procedimento disciplinare previste dagli articoli da 55 a 55-quater:

- A) Non determina la decadenza dall'azione disciplinare, eccetto nel caso in cui le comunicazioni successive alla contestazione dell'addebito non siano inviate tramite pec.
- B) Può comportare eventuale responsabilità del dipendente cui essa sia imputabile.
- C) Determina in ogni caso la decadenza dall'azione disciplinare e l'invalidità degli atti e della sanzione irrogata.

25) Il diritto del risarcimento del danno derivante da responsabilità amministrativo-contabile del dipendente:

- A) Si prescrive in cinque anni.
- B) Si prescrive in dieci anni.
- C) Si prescrive in due anni.

26) In caso di grave ed oggettivo impedimento del lavoratore a difendersi da una contestazione di illecito disciplinare:

- A) Il dipendente può richiedere che l'audizione a sua difesa sia differita ma in quel caso sarà poi preclusa la possibilità di depositare memorie scritte.
- B) Ferma la possibilità di depositare memorie scritte, il dipendente può richiedere che l'audizione a sua difesa sia differita.
- C) Non è possibile un differimento, salvo che l'impedimento attenga a una ragione di salute certificabile da un ente pubblico sanitario.

27) In caso di falsa attestazione della presenza in servizio, accertata in flagranza ovvero mediante strumenti di sorveglianza o di registrazione degli accessi o delle presenze:

- A) È effettuata solo da personale dirigenziale.
- B) L'irrogazione della sospensione cautelare e la contestazione dell'addebito è effettuata anche dal responsabile della struttura in cui il dipendente lavora.
- C) L'irrogazione della sospensione cautelare e la contestazione dell'addebito è effettuata dall'ufficio procedimenti disciplinari.

28) In caso di procedimento disciplinare:

- A) Il dipendente ha diritto di accesso agli atti istruttori del procedimento.
- B) Non è previsto espressamente un diritto di accesso.
- C) Il dipendente non ha diritto di accesso ad alcun atto istruttorio ai sensi della normativa a tutela del whistleblower.

29) In caso di falsa attestazione della presenza in servizio, accertata in flagranza ovvero mediante strumenti di sorveglianza o di registrazione degli accessi o delle presenze:

- A) Il lavoratore ha diritto di difendersi entro 5 giorni dalla contestazione dell'addebito.
- B) Il lavoratore ha diritto di difendersi entro 20 giorni dalla contestazione dell'addebito.
- C) Il lavoratore ha diritto di difendersi entro 10 giorni dalla contestazione dell'addebito.

30) Il lavoratore pubblico, in caso di contestazione di illecito disciplinare:

- A) Deve rispondere personalmente e obbligatoriamente per iscritto.
- B) Può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da un procuratore.
- C) Deve farsi assistere da un rappresentante sindacale o da un procuratore.