

Minerva Scarl  
Piazza Italia, 1  
00034 Colleferro (RM)  
Codice fiscale 14939431004  
Tel 06.9782744  
Fax 06.86356950  
PEC [consorzio\\_minerva@legalmail.it](mailto:consorzio_minerva@legalmail.it)  
Numero REA RM – 1556685 -- Capitale Sociale Euro 66.302,08

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO DI N. 1 (UNO) RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA – LIVELLO 8 AREA TECNICA AMMINISTRATIVA – DEL CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.**

L'Amministratore Unico di MINERVA S.c.a.r.l. :

- visto il CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016 e successive modifiche;
- visto quanto disposto dall'art. 19 del D. Lgs. 19/08/2016 n. 175;
- visto il vigente REGOLAMENTO PER LE ASSUNZIONI DEL PERSONALE della MINERVA S.c.a.r.l.;
- vista la Legge 10.04.1991, n. 125 che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- vista la deliberazione dell'Assemblea dei Soci di Minerva S.c.a.r.l. del giorno 30 del mese di Maggio del 2022 di adozione dell'organigramma aziendale;
- 

**PREMESSO CHE:**

- Minerva S.c.a.r.l. intende inserire nel proprio organigramma aziendale una figura con mansioni di responsabile della gestione e del coordinamento dell'area tecnica/operativa al quale verranno affidate, in particolare, le attività proprie dell'ufficio (progettazioni, supporto tecnico a progetti di sviluppo, supporto tecnico agli altri settori aziendali, gestione di impianti di smaltimento ecc.) e la gestione dei servizi operativi, anche avvalendosi di strumenti gestionali appropriati, in relazione agli obiettivi aziendali di qualità ed efficienza ed in conformità alle vigenti disposizioni; sono fatte salve eventuali, ulteriori determinazioni organizzative che potranno rendersi necessarie nel tempo;
- al fine di soddisfare tali esigenze MINERVA S.c.a.r.l. intende selezionare un candidato che possa essere assunto con un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e tempo pieno con inquadramento economico e normativo nel livello 8° -- Area Tecnica amministrativa – del CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016 e s.m.i.

## DISPONE

L'indizione di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di numero 1 (uno) Responsabile dell'Area Tecnica nel profilo professionale corrispondente al livello 8° dell'area tecnica amministrativa del CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016, secondo le condizioni, termini e modalità disciplinare dal presente Bando.

### ARTICOLO 1

#### OGGETTO DELLA SELEZIONE

La selezione mira a formare una graduatoria, di validità di anni 2 (due), da cui attingere per la sopra indicata assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno del seguente profilo professionale:

**“Capo-servizio Responsabile dell'Area tecnico-operativa aziendale”**

#### **Ruolo, Funzioni, mansioni:**

Sulla base delle indicazioni della Direzione aziendale il candidato che sarà assunto

1. Coordina l'area tecnica/operativa e le risorse in essa presenti per l'ottimale erogazione dei servizi assegnati alla Società, sia operativi che di gestione di impianti;
2. Programma la gestione e l'esecuzione dei servizi, monitorandone l'andamento sotto il profilo tecnico-qualitativo ed economico nonché adottando le necessarie azioni correttive e di miglioramento continuo;
3. Assicura la completezza dei progetti che Minerva potrà affidare a terzi e, in generale, della documentazione relativa a quanto potrà essere oggetto di appalto di opere e servizi per l'area Tecnica;
4. Svolge attività di controllo sulla regolare esecuzione dei contratti per servizi e prestazioni riferite all'area Tecnica;
5. Verifica la contabilità dei lavori e il rispetto degli obblighi degli esecutori e dei subappaltatori durante l'esecuzione di lavori affidati da Minerva S.c.a.r.l.
6. Gestisce, coordina e si attiva per garantire il rispetto delle prescrizioni impartite dalle autorità competenti e dagli organi di controllo relative alle autorizzazioni amministrative in essere e future.
7. Con riferimento alla Direzione Tecnica Impianti e Discarica, in proprio o in collaborazione con la struttura interna e gli eventuali professionisti esterni coinvolti, in via esemplificativa e non esaustiva:

- Contribuisce al conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dall'Organo Amministrativo e dalla Direzione di Minerva Scarl. nel rispetto del criterio della massima trasparenza, efficacia ed efficienza e con la finalità generale di garantire l'eccellenza del servizio assegnatogli;
- Organizza efficacemente il proprio lavoro e quello dei collaboratori, programmando l'attività in funzione delle scadenze e degli adempimenti richiesti, individuando le priorità ed ottimizzando le risorse umane, strumentali e finanziarie;
- Garantisce la presenza durante l'orario di operatività della discarica, assicurando, ovvero collaborando con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (laddove tali figure non siano coincidenti) affinché nella gestione operativa delle attività presso l'impianto sia data attuazione a tutte le disposizioni di sicurezza previste dalla norma specifica di settore;
- Organizza e coordina le attività relative alla gestione dello smaltimento del percolato (ad es. gestione dei pozzi di raccolta e pompaggio, serbatoi, manutenzioni tubazioni, programmazione conferimenti, gestione contratti trasporto e smaltimento)
- Organizza e coordina la gestione delle manutenzioni, riferite ad es. a impianto di aspirazione e combustione biogas, manutenzione pozzi e reti di aspirazione, gestione centraline, torce ecc., strumenti di controllo e telecontrollo, impianti elettrici ed idraulici;
- Organizza e coordina la manutenzione del verde e della viabilità interna;
- Organizza quanto necessario per attuare il PMC in vigore con le analisi di laboratorio necessarie, su acque, aria e suolo;
- Istruisce la gestione documentale e curare i rapporti con Enti per la corretta gestione degli impianti.
- Gestisce il personale assegnato, coordinandone l'organizzazione del lavoro e l'allocazione efficiente ed efficace delle risorse;
- Collabora con la direzione aziendale per quanto attiene gli sviluppi strategici del servizio, ivi compresi i provvedimenti straordinari necessari a migliorare l'efficienza, l'efficacia, la qualità e la funzionalità dei servizi operativi aziendali e per assicurare il continuo miglioramento dei livelli di qualità dei servizi erogati;
- Collabora con la direzione aziendale per quanto attiene gli investimenti e le risorse economiche che verranno erogate per i lavori di capping definitivo e gestione del "post mortem";
- Gestisce gli impianti presenti all'interno della discarica ivi compreso quello a biogas, nel momento della sua funzionalità.
- Si interfaccia costantemente con l'eventuale Program Manager per i procedimenti in corso relativi all'attuazione degli interventi di AIA così come definiti nelle autorizzazioni in corso o quelle che saranno emesse in futuro. A tal proposito dovrà garantire il tempestivo e costante flusso delle informazioni richieste di tipo tecnico, documentale, economico.

- Assume il ruolo di RUP, quando richiesto, nei procedimenti in atto.
- Presta collaborazione tecnica agli uffici di Direzione Lavori che di volta in volta saranno attivati nel corso dei lavori di capping finale e ottimizzazione impiantistica.

## **ARTICOLO 2**

### **Trattamento economico**

Il trattamento economico che sarà attribuito al candidato selezionato sarà corrisposto nella misura prevista per il profilo professionale sopra indicato in relazione al livello 8° area tecnica e amministrativa del CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016, oltre eventuali emolumenti aggiuntivi se previsti dal CCNL di riferimento e disposti dalla Società sulla base di quanto stabilito in sede di contrattazione decentrata.

## **ARTICOLO 3**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti generali**

- a) ~~Essere~~ cittadino italiano, oppure essere cittadino appartenente ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- b) Possedere il godimento dei diritti civili e politici (nel caso di cittadino straniero non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia si potrà in alternativa indicare la giusta causa e/o il giustificato motivo che determina il mancato godimento dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza)
- c) Possedere incondizionata idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione (la Società ha obbligo, prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
- d) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini legittimamente soggetti a tale obbligo;
- e) Non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società Pubblica a seguito di provvedimenti disciplinari o per cause previste per legge o dai contratti collettivi ovvero dichiarato decaduto dai medesimi impieghi per averli conseguiti con frode o con atti viziati da invalidità insanabile;
- f) Assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso (se presenti devono essere indicati specificatamente nella domanda e saranno valutati dalla Società al fine dell'ammissione alla selezione);

- g) Non trovarsi in situazioni d'incompatibilità, cumulo d'impieghi ed incarichi ex art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;
- h) Avere un'età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data del termine di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;

#### **Requisiti specifici**

- Titolo di studio: Laurea in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Ingegneria Civile e Ingegneria Gestionale o equivalenti, legalmente riconosciute in Italia – sono ammesse anche Lauree Triennali;
- Patente di guida B valida all'atto dell'assunzione (non soggetta a provvedimenti di sospensione/revoca da parte dell'Autorità all'atto dell'assunzione);

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3, comporta in qualunque momento, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione ovvero la risoluzione di diritto del rapporto di lavoro ove costituito, ancorché sia stato superato il periodo di prova.

Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

#### **ARTICOLO 4**

##### **DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINI E MODALITA'**

La domanda di ammissione alla selezione (e i relativi documenti), redatta utilizzando lo schema allegato alla presente (sub. n. I) e reperibile sul sito internet istituzionale della società ([www.minervambiente.it](http://www.minervambiente.it)) deve essere compilata in carta semplice, debitamente firmata dal candidato e spedita a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o essere consegnata a mano al seguente indirizzo: Minerva Scarl Via Tiziano n.8 00034 Colleferro (RM), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, esclusi festivi o trasmessa tramite p.e.c. al seguente indirizzo [consorzio\\_minerva@legalmail.it](mailto:consorzio_minerva@legalmail.it)

La domanda di partecipazione alla selezione corredata dai relativi documenti dovrà indicare, sulla facciata su cui è riportato l'indirizzo di MINERVA sopra indicato, la dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE PER LA SELEZIONE DI UN RESPONSABILE AREA TECNICO-OPERATIVA- ANNO 2023 ".

A seguito della pubblicazione del presente avviso sul sito internet aziendale, LA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE DOVRA' ESSERE CONSEGNA/PRESENTATA, PENA L'ESCLUSIONE, A

**PARTIRE DALLE ORE 09.00 DEL GIORNO 09/10/2023 E FINO ALLE ORE 12.00 DEL GIORNO 27/10/2023.**

Si precisa che:

- le domande di ammissione alla selezione presentate/consegnate prima del termine iniziale di presentazione (ossia prima delle ore 09.00 del giorno 09/10/2023) non saranno accettate e/o considerate valide e/o ammissibili;
- le domande di ammissione alla selezione presentate/consegnate dopo il termine finale di scadenza (ossia dopo le ore 12.00 del giorno 27/10/2023) saranno escluse dalla presente selezione.

In caso di consegna del plico a mano:

- quanto al giorno e all' orario di consegna varrà solo ed esclusivamente la data e l'orario di consegna registrato/annotato dal protocollo di MINERVA S.c.a.r.l. L'ufficio protocollo di MINERVA, a richiesta del candidato, potrà rilasciare ricevuta attestante la data e l'orario di consegna del plico come risultante dal protocollo aziendale;

In caso di recapito a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento:

- quanto al giorno di consegna del plico varrà solo ed esclusivamente la data di consegna del plico presso la MINERVA come riportato sull'avviso di ricevimento, senza che possa assumere efficacia e/o rilevanza la data di spedizione. In caso di discordanza tra la data di consegna riportata sull'avviso di ricevimento e quella registrata/annotata sul protocollo di MINERVA, prevarrà quest'ultima;
- quanto all'ora di consegna varrà solo ed esclusivamente l'ora di consegna della raccomandata come registrata/annotata sul protocollo di MINERVA. Il termine e l'orario di consegna del plico devono intendersi tassativi in quanto non sarà ritenuta utilmente presentata la domanda consegnata oltre il termine e l'orario sopra indicati.

La Società MINERVA non si assume alcuna responsabilità, nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono redigere la domanda di ammissione alla selezione secondo il modello allegato al presente avviso e allegare i documenti richiesti ai fini della partecipazione.

La domanda di ammissione alla selezione deve recare la firma autografa del candidato e ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo raccomandata o tramite p.e.c., ogni eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda.

MINERVA si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall' art.76 del DPR n° 445/2000.

## **ARTICOLO 5**

### **DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Unitamente alla domanda di partecipazione/ammissione alla selezione concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

a) COPIA DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE IN CORSO DI VALIDITÀ;

b) CURRICULUM PROFESSIONALE, REDATTO IN FORMATO EUROPEO,

debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e del Reg. Europeo 679/2016, e la seguente espressa dichiarazione: *"Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae redatto in formato europeo corrispondono a verità"*; SI EVIDENZIA che nel curriculum professionale il candidato deve indicare e illustrare in modo chiaro e preciso i propri titoli di studio (specificando la sede e la denominazione dell'Istituto Scolastico e/o Facoltà presso cui è stato conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado e/o la laurea, l'anno scolastico in cui è stato conseguito il diploma e/o la predetta laurea) e le pregresse esperienze professionali al fine di consentire la valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 3, del presente avviso di selezione, nonché l'attribuzione del punteggio curriculare.

## **ARTICOLO 6**

### **CAUSE DI ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA**

L'esclusione dal concorso ha luogo nei casi sottoelencati:

- la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente bando (vedi art. 5);

- la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 3 e sulla base del modello di dichiarazione allegato al presente bando;

- la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 5;

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione Esaminatrice alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

## **ARTICOLO 7**

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice sarà nominata, dopo la scadenza della data di presentazione delle domande di ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dalle norme vigenti e dal vigente regolamento per le assunzioni del personale non dirigenziale di MINERVA.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

## **ARTICOLO 8**

### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

La Società MINERVA ammetterà alla selezione i candidati la cui domanda di ammissione risulti completa, idonea a comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione, correttamente redatta e sottoscritta.

L'ammissione alla selezione e al successivo colloquio non pregiudica i successivi controlli e verifiche di MINERVA in ordine alla effettiva sussistenza dei requisiti dichiarati ed alla veridicità delle dichiarazioni fornite dal candidato. Nel caso in cui dal successivo controllo/verifica risulti che il candidato non sia in possesso dei requisiti dichiarati e/o abbia reso false dichiarazioni, ferme le responsabilità penali, MINERVA potrà in qualunque momento disporre la sua esclusione dalla presente procedura di selezione o, comunque, negare l'assunzione, escludendolo nel contempo dalla graduatoria.

I candidati saranno informati della eventuale esclusione dalla selezione; in ogni caso l'eventuale mancata comunicazione dell'esclusione non potrà costituire conferma dell'ammissione alla presente procedura di selezione.

Tutti coloro cui non sia notificata/comunicata la esclusione dalla presente selezione sono tenuti a visionare il sito di MINERVA ([www.minervambiente.it](http://www.minervambiente.it)) nel quale sarà indicato il luogo e la data di svolgimento della prova della presente selezione a mezzo apposito avviso.

Detto avviso sarà pubblicato entro trenta giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, fatta salva motivata proroga disposta dalla Commissione Esaminatrice.

L'avviso di cui sopra, costituirà notifica ad ogni effetto di legge, pertanto i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento (e degli altri documenti eventualmente indicati nell'avviso), pena l'esclusione dalla prova di selezione.

La mancata e/o tardiva presentazione dei candidati alle prove di selezione verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

### **ARTICOLO 9** **SELEZIONE DEI CANDIDATI**

La selezione si articola nella valutazione dei titoli e in un colloquio.

Il punteggio a disposizione della Commissione Esaminatrice sarà così ripartito:

**- per i titoli: massimo punti 40;**

**- per il colloquio: massimo punti 60.**

La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione Esaminatrice appositamente nominata e composta da un presidente, da due componenti e da un segretario esterno, prima dello svolgimento della prova orale.

Il punteggio massimo di 40 punti che potrà essere assegnato alla Commissione per la valutazione dei titoli è il seguente:

<b>Categorie di titoli</b>	<b>Criteri di attribuzione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titolo di studio	Voto di laurea: - fino a 90 punti ZERO - da 91 a 100 punti UNO - da 101 a 105 punti DUE - da 106 a 110 punti QUATTRO - 110 con lode punti CINQUE	massimo punti CINQUE
Esperienze lavorative	Titoli di servizio (Esperienze professionali) con particolare riferimento a precedenti esperienze lavorative punti 1 per ogni mese: -per lo svolgimento di attività tecniche di progettazione, gestione di progetti ambientali complessi con ruoli di	massimo punti TRENTA

	<p>responsabilità nel progetto (quali project manager, project leader o ruoli similari)</p> <p>-per lo svolgimento di attività di due diligence tecnica e amministrativa con riferimento a progetti sottoposti a verifiche di assoggettabilità a V.I.A. e al procedimento di Autorizzazione Unica</p> <p>-per lo svolgimento di attività riconducibili ai contenuti del profilo professionale richiesto di cui all'art. 1 del presente avviso</p> <p>Si precisa che ai fini del calcolo del punteggio, le esperienze lavorative inferiori al mese verranno valutate su base giornaliera (punteggio mese/giorni mese).</p>	
Titoli vari	punti 1 per ogni titolo o pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti. Sono ritenuti validi quali titoli vari esclusivamente master, dottorati, corsi di specializzazione con votazione finale, pubblicazioni, attinenti alla posizione da ricoprire.	massimo punti CINQUE

Nessun punteggio viene attribuito dalla Commissione al curriculum di contenuto irrilevante ai fini delle valutazioni.

È onere del candidato produrre, in allegato alla domanda, un curriculum vitae, datato e firmato, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva atto notorio o autocertificazione ex artt. 46 e 47 DPR 445/2000, da cui sia possibile evincere in modo chiaro e circostanziato le esperienze formative e professionali maturate. È onere del candidato assicurarsi anche che la documentazione prodotta contenga chiaramente gli elementi necessari per la valutazione (es. durata del rapporto di lavoro – gg/mm/aa di inizio e fine rapporto -, datore di lavoro, ecc.). Diversamente il titolo non verrà valutato.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli e ne renderà noto l'esito ai candidati prima dell'inizio dei colloqui.

Il colloquio verterà:

- a) Sull'approfondimento delle esperienze professionali maturate dal candidato e indicate nel curriculum;
- b) Sull'accertamento della professionalità del candidato e delle seguenti competenze:

**b1) Competenze trasversali:**

- adeguata preparazione giuridico-amministrativa, con particolare conoscenza della legislazione che disciplina le cosiddette società partecipate da enti pubblici soprattutto in ambito del settore ambientale, delle norme e dei procedimenti che ne governano le attività, nonché del sistema normativo degli appalti pubblici e della gestione delle gare d'appalto;
- approfondita conoscenza delle principali norme in materia di prevenzione e sicurezza;
- comprovata esperienza nella gestione delle attività tecniche, amministrative e finanziarie, oltre che di direzione del personale e di gestione delle risorse umane;
- spiccata attitudine a dialogare in modo costruttivo con gli organi deliberativi e di controllo, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati da perseguire;

**b2) Competenze specifiche:**

- adeguata conoscenza nell'elaborazione di reports tecnici relativi al Settore in cui opera la Società;
- adeguata conoscenza della normativa connessa alla Valutazione d'Impatto Ambientale e al rilascio dell'Autorizzazione Unica;
- adeguata conoscenza degli applicativi del pacchetto Office ( Word, Excel, Adobe PRO etc):
- buona conoscenza della lingua inglese

Al colloquio finale verrà attribuito un punteggio massimo di 60 (sessanta) punti. Saranno ritenuti idonei e positivamente collocati in graduatoria i candidati che avranno conseguito per il COLLOQUIO FINALE il punteggio minimo di 42/60.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma del punteggio assegnato in fase di valutazione dei titoli a cui sarà aggiunto il punteggio ottenuto per la prova orale/colloquio.

Coloro i quali non avranno conseguito il predetto punteggio minimo per la prova orale saranno considerati non idonei.

**Il calendario della prova per il COLLOQUIO FINALE (luogo, orari, etc.) sarà reso noto esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Società MINERVA ([www.minervambiente.it](http://www.minervambiente.it)).**

Pertanto, le eventuali convocazioni individuali dei candidati (via e-mail e/o sms e/o a mezzo di comunicazione telefonica) che dovessero essere disposte dalla Commissione Esaminatrice non avranno alcuna valenza alternativa e/o sostitutiva della pubblicazione sul sito internet istituzionale della società MINERVA, che rimarrà l'unica forma di pubblicità valida, vincolante ed efficace e, pertanto, terrà luogo a tutti gli effetti delle convocazioni individuali.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

#### **ART. 10**

#### **GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

La Commissione Esaminatrice formulerà ed approverà la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei criteri sopra indicati.

La graduatoria non è vincolante per MINERVA che resterà libera di procedere o meno, a proprio insindacabile giudizio, alla assunzione dei candidati ritenuti idonei.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet aziendale ([www.minervambiente.it](http://www.minervambiente.it)) e resa disponibile presso gli uffici della Società.

La graduatoria rimarrà efficace per anni due dalla data di approvazione da parte dell'Organo di Amministrazione di MINERVA.

MINERVA ha facoltà di avvalersene per la copertura del numero di posti massimo per la quale la selezione è stata bandita (n. 1 posto) e anche per altri/ulteriori posti di lavoro (anche per mansioni analoghe e/o equivalenti) che si rendesse necessario ricoprire.

Nel caso in cui il titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile ad iniziare a lavorare presso MINERVA nei tempi stabiliti, la società, a proprio insindacabile giudizio, potrà procedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore disponibile.

Non saranno rilasciati attestati di idoneità alla selezione pubblica.

La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, potrà procedere all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti cui di volta in volta sarà proposta l'assunzione.

A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta della Società, sono tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite tempestiva spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10.07.2016 s.m.i.

In ogni caso, sarà estromesso dalla graduatoria il candidato che, entro il termine indicato dalla MINERVA., non avrà accettato la proposta della Società di assunzione a tempo indeterminato.

La Società ha obbligo di far sottoporre a visita medica di idoneità il candidato utilmente collocato in graduatoria. Detta visita sarà effettuata dal medico competente allo scopo di accertare se il candidato abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione.

Se l'accertamento sanitario fosse negativo o se il candidato non si presenterà senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

La sede di lavoro verrà assegnata al lavoratore al momento dell'assunzione secondo le esigenze organizzative e produttive della di MINERVA nell'ambito del territoriale in cui opera l'Azienda.

#### **ART. 11 - TITOLI DI PREFERENZA**

Le categorie di candidati che hanno preferenza a parità di merito sono quelle elencate dalla normativa vigente.

A parità di merito, i titoli di preferenza, in ordine di priorità, sono:

- a) insigniti di medaglia al valor militare;
- b) mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

- c) mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) mutilati ed orfani per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) orfani di guerra;
- f) orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) feriti in combattimento;
- i) insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- n) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatti di guerra;
- o) genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non risposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) coniugati e non i coniugati con riguardo al numero dei figli a carico.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età;
- c) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Per poter beneficiare delle suddette preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della preferenza, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla preferenza. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

#### **ARTICOLO 12**

#### **ASSUNZIONE E PERIODO DI PROVA**

Ai sensi del vigente CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI IO LUGLIO 2016, il candidato collocato in posizione utile in graduatoria cui MINERVA proporrà l'assunzione, in caso di accettazione, sottoscriverà contratto individuale di lavoro che contemplerà un periodo di prova così come indicato nel CCNL.

#### **ARTICOLO 13**

#### **PARI OPPORTUNITA'**

Ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### **ARTICOLO 14**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e delle disposizioni del Regolamento Europeo 679/2016, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso di selezione sono raccolti e trattati dalla MINERVA anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dalla MINERVA in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione non saranno oggetto di diffusione o

comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e dal presente bando e con le modalità al riguardo consentite.

In ogni caso, il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di valutazione alla presente selezione, pena esclusione dalla stessa.

Il titolare del trattamento dei dati connessi alla presente procedura è MINERVA .

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **ARTICOLO 15**

### **NORME TRANSITORIE E FINALI-INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

MINERVA si riserva di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della Società per giustificati motivi;
- non utilizzare la graduatoria che sarà redatta dalla Commissione Esaminatrice all'esito della procedura di selezione nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale a qualsiasi titolo previste;
- non procedere, in tutto e/o in parte, alle assunzioni tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i cui la selezione è preordinata, ovvero qualora ritenga di rinviare le assunzioni in servizio, senza che i candidati collocati in posizione utile in graduatoria possano rivendicare il diritto all'assunzione, risarcimento del danno, patrimoniale e/o non patrimoniale, indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e sorta nei confronti della MINERVA;
- comunque ed in ogni caso, non procedere secondo sua insindacabile decisione, in tutto e/o in parte, ad assunzioni, senza che i candidati collocati in posizione utile in graduatoria possano rivendicare il diritto all'assunzione, risarcimento del danno, patrimoniale e/o non patrimoniale, indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e sorta nei confronti di MINERVA;

Per quanto non previsto dal presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del REGOLAMENTO PER LE ASSUNZIONI DEL PERSONALE di MINERVA.

La presente selezione è pubblicata per giorni 15 lavorativi sul sito internet istituzionale della Società ([www.minervambiente.it](http://www.minervambiente.it)). MINERVA si riserva di utilizzare altre forme di divulgazione e/o diffusione del presente avviso di selezione, anche, se del caso, tramite pubblicazione su quotidiani a diffusione nazionale e/o locale. Per ogni informazione i candidati potranno rivolgere richiesta solo per iscritto inviandola esclusivamente via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:

*mail: [consorzioinerva@legalmail.it](mailto:consorzioinerva@legalmail.it)*

Colleferro (RM), lì 06/10/2023

L'Amministratore Unico

---

**MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE/AMMISSIONE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI N. 1 (UNO) RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA – LIVELLO 8 AREA TECNICA AMMINISTRATIVA – DEL CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.**

Spett.le MINERVA S.c.a.r.l.

Via Tiziano, n. 8

00034 Colferro (RM)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE/AMMISSIONE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO (FULL TIME) DI N. 1 (UNO) CAPO-SERVIZIO RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-OPERATIVA LIVELLO 8° DEL CCNL UTILITALIA DEI SERVIZI AMBIENTALI 10 LUGLIO 2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il a (Stato Estero/Prov. \_\_\_\_\_)residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ cap ---- n. di telefono \_\_\_\_\_e-mail \_\_\_\_\_codice fiscale n. \_\_\_\_\_

CHIEDE:

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica in oggetto

A tal fine

DICHIARA:

- di essere cittadino italiano

oppure

- di essere cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea:

E quindi avere la seguente nazionalità\_\_\_\_\_

**Requisiti generali**

- Di possedere il godimento dei diritti civili e politici (nel caso di cittadino straniero non appartenente all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia si potrà in alternativa indicare la giusta causa e/o il giustificato motivo che determina il mancato godimento dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza)

- Di possedere incondizionata idoneità psico/fisica all'impiego oggetto della presente selezione (la Società ha obbligo, prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
- Di trovarsi in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini legittimamente soggetti a tale obbligo;
- Di non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o Società Pubblica a seguito di provvedimenti disciplinari o per cause previste per legge o dai contratti collettivi ovvero dichiarato decaduto dai medesimi impieghi per averli conseguiti con frode o con atti viziati da invalidità insanabile;
- Di non essere destinatario di condanne penali o di procedimenti penali in corso (se presenti devono essere indicati specificatamente nella domanda e saranno valutati dalla Società al fine dell'ammissione alla selezione);
- Di non trovarsi in situazioni d'incompatibilità, cumulo d'impieghi ed incarichi ex art. 53 del d.lgs. n. 165/2001;
- Di avere un'età non inferiore ai 18 anni compiuti alla data del termine di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione;

• **Requisiti specifici**

- Titolo ..... di ..... studio  
.....  
.....  
rilasciato.....  
.....nell'anno  
.....  
eventuale  
equipollenza.....
- Patente di guida B valida all'atto dell'assunzione (non soggetta a provvedimenti di sospensione/revoca da parte dell'Autorità all'atto dell'assunzione);

- di accettare in modo incondizionato tutte le norme, disposizioni e clausole previste e/o richiamate nell'avviso della presente selezione pubblica;
- di autorizzare la Società MINERVA. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del d.lgs n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 27 aprile 2016, n. 679, finalizzato agli adempimenti relativi all' espletamento della presente procedura di selezione pubblica.
- Eventuali titoli di preferenza.....

ALLEGA:

1. copia documento di identità personale in corso di validità;
2. curriculum professionale, REDATTO IN FORMATO EUROPEO, debitamente datato e sottoscritto, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e del Re g. Europeo 679/2016, e la seguente espressa dichiarazione: *"Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 44512000 dichiara elle le informazioni riportate nel curriculum vitae redatto in formato europeo corrispondono a verità";*

CHIEDE

che ogni eventuale comunicazione venga inviata al seguente indirizzo, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni successive e riconosce che la società MINERVA non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Nome .....

Cognome \_\_\_\_\_

Indirizzo .....

CAP \_\_\_\_\_ Comune..... Provincia \_\_\_\_

Telefono- ..... Cellulare .....

Indirizzo e-mail .....

Luogo \_\_\_\_\_ e data \_\_\_\_\_

FIRMA